

---

# Program Kultura

---

Oblast podpory: Posilování kapacit oborových zastřešujících asociací, sítí a platforem

---

4. otevřená výzva k předkládání žádostí o grant  
na bilaterální setkání z Fondů EHP 2014-2021

---

## Ministerstvo kultury jako poskytovatel a Partner programu ve spolupráci s Ministerstvem financí - Zprostředkovatelem programu

vyhlašuje dne 28. 6. 2019 4. otevřenou výzvu k předkládání žádostí o grant na bilaterální setkání z Fondů EHP 2014-2021 v rámci programu Kultura se zaměřením na posilování kapacit oborových zastřešujících asociací, sítí a platforem (dále jen "Žádost o grant").

Výzva je určena budoucím žadatelům o grant v rámci hlavní výzvy zaměřené na revitalizaci movitého a nemovitého kulturního dědictví, kteří mají zájem realizovat svůj projekt ve spolupráci s partnerem/partnery z donorských států (Islandu, Lichtenštejnska nebo Norska) a slouží pro usnadnění navázání bilaterální spolupráce v projektech.

---

## 1. Identifikace a časové nastavení výzvy

Zprostředkovatel programu	Ministerstvo financí ČR
Poskytovatel	Ministerstvo kultury ČR
Číslo výzvy	BC 4
Název výzvy	Bilaterální výzva v oblasti „Posilování kapacit oborových zastřešujících asociací, sítí a platforem“
Datum vyhlášení výzvy	28. 6. 2019
Datum a čas zahájení příjmu žádostí o grant	12. 7. 2019 12.00 hod.
Datum a čas ukončení příjmu žádostí o grant	Do vyčerpání alokace, nejpozději však do 7. 11. 2019 12:00 hod.

---

## 2. Alokace výzvy

Finanční alokace výzvy rozhodná pro výběr žádostí o grant k financování je 21 000 EUR.

---

## 3. Oprávnění žadatelé

— Jakákoliv veřejná či soukromá, zisková či nezisková organizace/ subjekt a nestátní (nevládní) organizace, zřízená jako právnická osoba v České republice, nebo mezinárodní organizace/ subjekt či její agentura zřízená či působící v České republice, která je zaregistrována jako oborová asociace, síť či platforma v oblasti profesionálního současného umění.

Délka existence právnické osoby není omezena. Fyzické osoby nejsou oprávněnými žadateli.

Podmínky oprávněnosti žadatele jsou posuzovány během hodnocení a musí být splněny k datu podání *Žádosti o grant na bilaterální setkání žadatele s partnerem/-y z donorských států v programu Kultura*.

---

## 4. Oprávnění partneři z donorských států (Islandu, Lichtenštejnska a Norska)

---

— Jakákoliv veřejná či soukromá, komerční či nekomerční organizace/subjekt, stejně jako nestátní (nevládní) organizace zřízená jako právnická osoba v některém z donorských států, nebo mezinárodní organizace/ subjekt či její agentura zřízená či působící v některém z donorských států.

Fyzické osoby nejsou oprávněnými partnery.

Oprávněným partnerem je organizace/subjekt z donorských států, která se bude podílet a efektivně přispívat k realizaci projektu v rámci hlavní výzvy na posilování kapacit oborových zastřešujících asociací, sítí a platforem.

---

## 5. Oprávněné aktivity a doba její implementace

---

Žádost o grant může být podána pouze na jeden ze dvou níže uvedených typů aktivity „Bilaterální setkání žadatele s potenciálním partnerem/partnery plánovaného projektu programu Kultura v některém z donorských států nebo v České republice.“

1. Bilaterální setkání žadatele s potenciálním partnerem/partnery plánovaného projektu programu Kultura v některém z donorských států.
2. Bilaterální setkání žadatele s potenciálním partnerem/partnery plánovaného projektu programu Kultura v České republice.

Nejzazší datum pro ukončení realizace aktivity je 8. 12. 2019.

V rámci této výzvy může každý žadatel podat maximálně 2 Žádosti o grant vztahující se k odlišným partnerům.

Tématem bilaterálních setkání musí být budoucí spolupráce na projektech, které hodlá žadatel předložit v hlavní výzvě týkající se **Posilování kapacit oborových zastřešujících asociací, sítí a platforem**. Obsah spolupráce tedy musí být v souladu se zaměřením hlavní výzvy. Informace o zaměření této výzvy jsou dostupné [zde](#).

---

## 6. Způsobilé výdaje a jejich proplácení

---

- A) denní náklady na stravování, ubytování, místní dopravu a kapesné,
- B) náklady na mezinárodní dopravu včetně pojištění.

Pravidla, jaké kategorie a typy výdajů jsou oprávněné a mohou být uplatněny jako způsobilé, jsou popsána v kapitole II. *Pokynů pro žadatele a příjemce grantu na bilaterální setkání v programu Kultura* (dále jen „*Pokyny pro žadatele*“).

Grant bude poskytnut formou jednorázové paušální částky (lump sum), která bude vypočtena dle pravidel uvedených v kapitole II. *Pokynů pro žadatele* a uhrazena poskytovatelem ex-post na základě předložení a schválení *Zprávy o výsledcích bilaterálního setkání a žádosti o platbu* včetně všech povinných příloh.

Schválená jednorázová paušální částka grantu uvedená v *Rozhodnutí* nemůže být navýšena, ale v případě reálně nižšího počtu účastníků nebo nižšího počtu dní pobytu (než bylo uvedeno v *Žádosti o grant*), bude

---

---

skutečně vyplacená jednorázová paušální částka grantu snížena odpovídajícím způsobem (viz kapitola VIII. *Pokynů pro žadatele*).

V *Žádosti o grant* bude požadovaná částka uvedená v EUR, Rozhodnutí bude rovněž vydáno na částku v EUR, faktické proplacení bude v CZK.

V rámci obou typů aktivity nelze žádat o zálohovou platbu.

Podání žádosti o grant na realizaci projektu v rámci některé z hlavních výzev programu Kultura není podmínkou pro vyplacení jednorázové paušální částky grantu na bilaterální setkání.

Počáteční datum způsobilosti výdajů a zahájení realizace aktivity se odvíjí od data schválení žádosti o grant ze strany Poskytovatele.

Konečné datum způsobilosti výdajů je 8. 12. 2019.

Na udělení grantu nemá žadatel právní nárok.

---

## **7. Zpracování a předložení Žádosti o grant a Potvrzení partnera o zájmu o bilaterální spolupráci**

---

*Žádost o grant* bude zpracována v anglickém jazyce v předepsaném formátu a požadovaná částka grantu bude uvedena v EUR.

Podmínkou podání *Žádosti o grant* je, aby žadatel měl předem potvrzeno, že partner/partneři mají zájem o bilaterální setkání a partnerskou spolupráci v rámci jeho projektu, který plánuje předložit do hlavní výzvy programu Kultura zaměřené na posilování kapacit oborových zastřešujících asociací, sítí a platform.

Formulář *Žádosti o grant* a formulář *Potvrzení partnera o zájmu o bilaterální setkání a spolupráci* je součástí Pokynu pro žadatele, který je k dispozici na [www.eeagrants.cz](http://www.eeagrants.cz).

**Žadatel vyplní a potvrdí:**

- modrý formulář *Žádosti o grant* v anglickém jazyce;

**Partner/partneři vyplní a potvrdí:**

- červený formulář *Potvrzení partnera o zájmu o bilaterální setkání a spolupráci* v anglickém jazyce;
- v případě účasti více partnerů musí formulář *Potvrzení partnera o zájmu o bilaterální setkání a spolupráci* vyplnit každý partner zvlášť.

**Nejméně 25 pracovních dní před plánovaným začátkem aktivity, předloží žadatel:**

- vyplněný a elektronicky podepsaný formulář *Žádosti o grant*
- vyplněný a potvrzený formulář/formuláře *Potvrzení partnera o zájmu o bilaterální setkání a spolupráci*
- zplnomocnění k podpisu žádosti (pokud je to relevantní)

**výhradně e-mailem na adresu [fondyehp@mkcr.cz](mailto:fondyehp@mkcr.cz).**

Při pozdějším předložení neexistuje žádná záruka, že aktivita bude k datu realizace schválena a její výdaje budou způsobilé.

*Žádost o grant* musí být opatřena kvalifikovaným elektronickým podpisem statutárního, příp. oprávněného zástupce žadatele.

*Potvrzení partnera o zájmu o bilaterální setkání a spolupráci* musí být opatřen elektronickým podpisem partnera (případně ručně podepsaný a naskenovaný).

---

---

K vyplňování *Žádosti o grant* je nutné přistupovat s vědomím, že v průběhu procesu hodnocení a výběru se bude vycházet výhradně z informací, které *Žádost o grant* a její přílohy obsahují. Všechny části *Žádosti o grant* a přílohy je proto nutné vyplňovat pečlivě, konkrétně a srozumitelně.

---

## 8. Proces hodnocení žádostí a výběru projektů

---

*Žádosti o grant* budou posuzovány průběžně dle pořadí, ve kterém byly e-mailem doručeny až do vyčerpání alokace, nejdéle však do 7. 11. 2019 do 12.00 hod.

*Žádosti o grant* budou nejprve posuzovány z hlediska formální správnosti a oprávněnosti a následně proběhne obsahové hodnocení relevance žádosti k posilování bilaterálních vztahů a dopadu aktivity s ohledem na cíle bilaterální spolupráce.

Proces hodnocení je blíže popsán v kapitole VII. *Pokynů pro žadatele*. Kritéria hodnocení jsou uvedena v Příloze č. 3 *Pokynů pro žadatele*.

Předloženou *Žádost o grant* včetně povinných příloh zkontroluje poskytovatel ve spolupráci s partnerem programu z donorského státu, zda splňuje všechny formální náležitosti. Oprávněnost žadatele a jeho právní subjektivita bude zkontrolována dle příslušného veřejného rejstříku právnických osob.

Pokud *Žádost o grant* nesplňuje jakýkoli formální požadavek nebo nelze z dostupných rejstříků prokázat oprávněnost žadatele, může poskytovatel prostřednictvím e-mailu požádat žadatele o objasnění, změnu nebo doplnění informací/dokladů nezbytných pro další hodnocení. Tento požadavek musí žadatel splnit **do 3 pracovních dnů** od data odeslání e-mailu poskytovatelem. Během 3 denní lhůty pro doplnění bude žadateli garantováno jeho místo v pořadí doručených žádostí. Pokud žadatel ve stanovené nedoručí požadované objasnění, změnu nebo doplnění informací/dokladů nezbytných pro další hodnocení, bude *Žádost o grant* zamítnuta.

Neúspěšní žadatelé, jejichž *Žádosti o grant* byly v pro nesplnění formálních náležitostí a oprávněnosti zamítnuty, se mohou odvolat k poskytovateli do 15-ti pracovních dnů od data doručení *Dopisu o neschválení grantu*.

Po vyrozumění úspěšného žadatele *Dopisem o schválení grantu* vydá poskytovatel právní akt o udělení finančních prostředků konečnému příjemci na realizaci aktivity.

V případě zamítnutí *Žádosti o grant* bude neúspěšnému žadateli zaslán právní akt o zamítnutí včetně uvedení důvodu. Proti právnímu aktu o zamítnutí není možné podat odvolání.

Stížnosti na hodnotící proces je možné podat elektronicky na e-mailovou adresu poskytovatele [fondyehp@mkcr.cz](mailto:fondyehp@mkcr.cz).

Jakékoli oznámení poskytovatele, že předložené dokumenty vyžadují objasnění, změnu nebo doplnění, může způsobit prodloužení celkové doby posouzení *Žádosti o grant*, a tím pozdější schválení aktivity. Žadatelům se proto doporučuje pečlivě pročíst *Pokyny pro žadatele* a udržovat kontakt s poskytovatelem během přípravy jejich žádostí, jakož i během procesu hodnocení a schvalování.

---

## 9. Informace o způsobu poskytování konzultací k výzvě

---

Dotazy týkající se výzvy (např. podání *Žádosti o grant*, podmínek výzvy, způsobu hodnocení a udělení finančních prostředků) lze:

- zasílat e-mailem na [fondyehp@mkcr.cz](mailto:fondyehp@mkcr.cz).
  - vznášet ústně  
Ministerstvo kultury ČR
-

---

Oddělení Fondů EHP/Norska

Ing. Jan Hrdlička

tel.: 702 010 459

Ing. Radek Bouška

tel.: 725 749 920

Alena Kubištová

tel.: 725 556 469

Dotazy je možné vznášet nejdříve ode dne vyhlášení otevřené výzvy a nejpozději do 5 pracovních dnů před konečným termínem pro předložení žádosti o grant. Odpověď bude žadateli zaslána do 5 pracovních dnů, nejpozději v den ukončení výzvy. Pouze písemné odpovědi jsou závazné.

Často kladené dotazy a odpovědi budou zveřejňovány v sekci Dotazy a odpovědi na [www.eeagrants.cz](http://www.eeagrants.cz).