
Program Kultura

Oblast podpory: Revitalizace movitého a nemovitého kulturního dědictví

1. otevřená výzva k předkládání žádostí o grant
na bilaterální setkání z Fondů EHP 2014-2021

Ministerstvo kultury jako poskytovatel a Partner programu ve spolupráci s Ministerstvem financí - Zprostředkovatelem programu

vyhlašuje dne 28. 6. 2019 1. otevřenou výzvu k předkládání žádostí o grant na bilaterální setkání z Fondů EHP 2014-2021 v rámci programu Kultura se zaměřením na revitalizaci movitého a nemovitého kulturního dědictví (dále jen "Žádost o grant").

Výzva je určena budoucím žadatelům o grant v rámci hlavní výzvy zaměřené na revitalizaci movitého a nemovitého kulturního dědictví, kteří mají zájem realizovat svůj projekt ve spolupráci s partnerem/partnery z donorských států (Islandu, Lichtenštejnska nebo Norska) a slouží pro usnadnění navázání bilaterální spolupráce v projektech.

1. Identifikace a časové nastavení výzvy

Zprostředkovatel programu	Ministerstvo financí ČR
Poskytovatel	Ministerstvo kultury ČR
Číslo výzvy	BC 1
Název výzvy	Bilaterální výzva v oblasti „Revitalizace movitého a nemovitého kulturního dědictví“
Datum vyhlášení výzvy	28. 6. 2019
Datum a čas zahájení příjmu žádostí o grant	12. 7. 2019 12.00 hod.
Datum a čas ukončení příjmu žádostí o grant	Do vyčerpání alokace, nejpozději však do 15. 8. 2019 12:00 hod.

2. Alokace výzvy

Finanční alokace výzvy rozhodná pro výběr žádostí o grant k financování je 50 400 EUR.

3. Oprávnění žadatelé

Subjekty vlastníci/provozující kulturní dědictví¹:

- Jakákoliv veřejná či soukromá, zisková či nezisková organizace a nestátní (nevládní) organizace/ subjekt zřízená jako právnická osoba v České republice.
- Mezinárodní organizace/subjekt či její agentura zřízená či působící v České republice.

¹ Kulturní památky zapsané v Ústředním seznamu kulturních památek ČR (Národní památkový ústav) nebo v Centrální evidenci sbírek nebo v knihovnách evidovaných v evidenci Ministerstva kultury ČR. Vyloučeny jsou kategorie „Národní kulturní památky“ a Památky UNESCO“.

Oprávnění žadatelé jsou pouze subjekty z České republiky, které plánují podat žádost o grant v hlavní výzvě zaměřené na revitalizaci movitého a nemovitého kulturního dědictví.

Fyzické osoby nejsou oprávněnými žadateli.

Podmínky oprávněnosti žadatele jsou posuzovány během hodnocení a musí být splněny k datu podání *Žádosti o grant na bilaterální setkání žadatele s partnerem/-y z donorských států v programu Kultura*.

4. Oprávnění partneři z donorských států (Islandu, Lichtenštejnska a Norska)

- Jakákoliv veřejná či soukromá, komerční či nekomerční organizace/subjekt, stejně jako nestátní (nevládní) organizace zřízená jako právnická osoba v některém z donorských států.
- Mezinárodní organizace/subjekt či její agentura zřízená či působící v některém z donorských států.
- Samostatně výdělečně činné fyzické osoby, které mají trvalé bydliště v některém z donorských států.

Oprávněným partnerem je organizace/subjekt nebo fyzická osoba z donorských států, kteří se budou podílet a efektivně přispívat k realizaci projektu v rámci hlavní výzvy na revitalizaci movitého a nemovitého kulturního dědictví.

5. Oprávněné aktivity a doba její implementace

Žádost o grant může být podána pouze na jeden ze dvou níže uvedených typů aktivity „Bilaterální setkání žadatele s potenciálním partnerem/partnery plánovaného projektu programu Kultura v některém z donorských států nebo v České republice.“

1. Bilaterální setkání žadatele s potenciálním partnerem/partnery plánovaného projektu programu Kultura v některém z donorských států.
2. Bilaterální setkání žadatele s potenciálním partnerem/partnery plánovaného projektu programu Kultura v České republice.

Nejzazší datum pro ukončení realizace aktivity je 30. 9. 2019.

V rámci této výzvy může každý žadatel podat maximálně 2 Žádosti o grant vztahující se k odlišným partnerům.

V případě předem definovaného projektu „Vybudování památníku obětem romského holokaustu v Letech“ může žadatel (Muzeum romské kultury) podat max. 2 Žádosti o grant v libovolné době bez ohledu na datum vyhlášení této výzvy, a to před předložením žádosti o grant na předem definovaný projekt k verifikaci.

Tématem bilaterálních setkání musí být budoucí spolupráce na projektech, které hodlá žadatel předložit v hlavní výzvě týkající se revitalizace movitého a nemovitého kulturního dědictví. Obsah spolupráce tedy musí být v souladu se zaměřením hlavní výzvy. Informace o zaměření této výzvy jsou dostupné [zde](#).

6. Způsobilé výdaje a jejich proplácení

- A) denní náklady na stravování, ubytování, místní dopravu a kapesné,
-

B) náklady na mezinárodní dopravu včetně pojištění.

Pravidla, jaké kategorie a typy výdajů jsou oprávněné a mohou být uplatněny jako způsobilé, jsou popsána v kapitole II. *Pokynů pro žadatele a příjemce grantu na bilaterální setkání v programu Kultura* (dále jen „*Pokyny pro žadatele*“).

Grant bude poskytnut formou jednorázové paušální částky (lump sum), která bude vypočtena dle pravidel uvedených v kapitole II. *Pokynů pro žadatele* a uhrazena poskytovatelem ex-post na základě předložení a schválení *Zprávy o výsledcích bilaterálního setkání a žádosti o platbu* včetně všech povinných příloh.

Schválená jednorázová paušální částka grantu uvedená v *Rozhodnutí* nemůže být navýšena, ale v případě reálně nižšího počtu účastníků nebo nižšího počtu dní pobytu (než bylo uvedeno v *Žádosti o grant*), bude skutečně vyplacená jednorázová paušální částka grantu snížena odpovídajícím způsobem (viz kapitola VIII. *Pokynů pro žadatele*).

V *Žádosti o grant* bude požadovaná částka uvedena v EUR, *Rozhodnutí* bude rovněž vydáno na částku v EUR, faktické proplacení bude v CZK.

V rámci obou typů aktivity nelze žádat o zálohovou platbu.

Podání žádosti o grant na realizaci projektu v rámci některé z hlavních výzev programu Kultura není podmínkou pro vyplacení jednorázové paušální částky grantu na bilaterální setkání.

Počáteční datum způsobilosti výdajů a zahájení realizace aktivity se odvíjí od data schválení žádosti o grant ze strany Poskytovatele.

Konečné datum způsobilosti výdajů je 30. 9. 2019.

Na udělení grantu nemá žadatel právní nárok.

7. Zpracování a předložení Žádosti o grant a Potvrzení partnera o zájmu o bilaterální spolupráci

Žádost o grant bude zpracována v anglickém jazyce v předepsaném formátu a požadovaná částka grantu bude uvedena v EUR.

Podmínkou podání *Žádosti o grant* je, aby žadatel měl předem potvrzeno, že partner/partneři mají zájem o bilaterální setkání a partnerskou spolupráci v rámci jeho projektu, který plánuje předložit do hlavní výzvy programu Kultura zaměřené na revitalizaci movitého a nemovitého kulturního dědictví.

Formulář *Žádosti o grant* a formulář *Potvrzení partnera o zájmu o bilaterální setkání a spolupráci* je součástí *Pokynu pro žadatele*, který je k dispozici na www.eeagrants.cz.

Žadatel vyplní a potvrdí:

— modrý formulář *Žádosti o grant* v anglickém jazyce;

Partner/partneři vyplní a potvrdí:

— červený formulář *Potvrzení partnera o zájmu o bilaterální setkání a spolupráci* v anglickém jazyce;
— v případě účasti více partnerů musí formulář *Potvrzení partnera o zájmu o bilaterální setkání a spolupráci* vyplnit každý partner zvlášť.

Nejméně 25 pracovních dní před plánovaným začátkem aktivity, předloží žadatel:

— vyplněný a elektronicky podepsaný formulář *Žádosti o grant*
— vyplněný a potvrzený formulář/formuláře *Potvrzení partnera o zájmu o bilaterální setkání a spolupráci*
— zplnomocnění k podpisu žádosti (pokud je to relevantní)

výhradně e-mailem na adresu fondyehp@mkcr.cz.

Při pozdějším předložení neexistuje žádná záruka, že aktivita bude k datu realizace schválena a její výdaje budou způsobilé.

Žádost o grant musí být opatřena kvalifikovaným elektronickým podpisem statutárního, příp. oprávněného zástupce žadatele.

Potvrzení partnera o zájmu o bilaterální setkání a spolupráci musí být opatřen elektronickým podpisem partnera (případně ručně podepsaný a naskenovaný).

K vyplňování *Žádosti o grant* je nutné přistupovat s vědomím, že v průběhu procesu hodnocení a výběru se bude vycházet výhradně z informací, které *Žádost o grant* a její přílohy obsahují. Všechny části *Žádosti o grant* a přílohy je proto nutné vyplňovat pečlivě, konkrétně a srozumitelně.

8. Proces hodnocení žádostí a výběru projektů

Žádosti o grant budou posuzovány průběžně dle pořadí, ve kterém byly e-mailem doručeny až do vyčerpání alokace, nejdéle však do 15. 8. 2019 do 12.00 hod.

Žádosti o grant budou nejprve posuzovány z hlediska formální správnosti a oprávněnosti a následně proběhne obsahové hodnocení relevance žádosti k posilování bilaterálních vztahů a dopadu aktivity s ohledem na cíle bilaterální spolupráce.

Proces hodnocení je blíže popsán v kapitole VII. *Pokynů pro žadatele*. Kritéria hodnocení jsou uvedena v Příloze č. 3 *Pokynů pro žadatele*.

Předloženou *Žádost o grant* včetně povinných příloh zkontroluje poskytovatel ve spolupráci s partnerem programu z donorského státu, zda splňuje všechny formální náležitosti. Oprávněnost žadatele a jeho právní subjektivita bude zkontrolována dle příslušného veřejného rejstříku právnických osob.

Pokud *Žádost o grant* nesplňuje jakýkoli formální požadavek nebo nelze z dostupných rejstříků prokázat oprávněnost žadatele, může poskytovatel prostřednictvím e-mailu požádat žadatele o objasnění, změnu nebo doplnění informací/dokladů nezbytných pro další hodnocení. Tento požadavek musí žadatel splnit **do 3 pracovních dnů** od data odeslání e-mailu poskytovatelem. Během 3 denní lhůty pro doplnění bude žadateli garantováno jeho místo v pořadí doručených žádostí. Pokud žadatel ve stanovené nedoručí požadované objasnění, změnu nebo doplnění informací/dokladů nezbytných pro další hodnocení, bude *Žádost o grant* zamítnuta.

Neúspěšní žadatelé, jejichž *Žádosti o grant* byly v pro nesplnění formálních náležitostí a oprávněnosti zamítnuty, se mohou odvolat k poskytovateli do 15-ti pracovních dnů od data doručení *Dopisu o neschválení grantu*.

Po vyrozumění úspěšného žadatele *Dopisem o schválení grantu* vydá poskytovatel právní akt o udělení finančních prostředků konečnému příjemci na realizaci aktivity.

V případě zamítnutí *Žádosti o grant* bude neúspěšnému žadateli zaslán právní akt o zamítnutí včetně uvedení důvodu. Proti právnímu aktu o zamítnutí není možné podat odvolání.

Stížnosti na hodnotící proces je možné podat elektronicky na e-mailovou adresu poskytovatele fondyehp@mkcr.cz.

Jakékoli oznámení poskytovatele, že předložené dokumenty vyžadují objasnění, změnu nebo doplnění, může způsobit prodloužení celkové doby posouzení *Žádosti o grant*, a tím pozdější schválení aktivity. Žadatelům se proto doporučuje pečlivě pročíst *Pokyny pro žadatele* a udržovat kontakt s poskytovatelem během přípravy jejich žádostí, jakož i během procesu hodnocení a schvalování.

9. Informace o způsobu poskytování konzultací k výzvě

Dotazy týkající se výzvy (např. podání Žádosti o grant, podmínek výzvy, způsobu hodnocení a udělení finančních prostředků) lze:

— zasílat e-mailem na fondyehp@mkcr.cz.

— vznášet ústně

Ministerstvo kultury ČR

Oddělení Fondů EHP/Norska

Ing. Jan Hrdlička

tel.: 702 010 459

Ing. Radek Bouška

tel.: 725 749 920

Alena Kubištová

tel.: 725 556 469

Dotazy je možné vznášet nejdříve ode dne vyhlášení otevřené výzvy a nejpozději do 5 pracovních dnů před konečným termínem pro předložení žádosti o grant. Odpověď bude žadateli zaslána do 5 pracovních dnů, nejpozději v den ukončení výzvy. Pouze písemné odpovědi jsou závazné.

Často kladené dotazy a odpovědi budou zveřejňovány v sekci Dotazy a odpovědi na www.eeagrants.cz.