

(vybrat příslušný fond)

<jméno a příjmení>

ředitelka odboru Mezinárodní vztahy

PID:

Č. j.:

Počet listů: [doplňte]

Počet příloh: "[.../...doplňte, jinak smažte]"

Dopis o schválení realizace projektu č. [...] (dále jen „Dopis“)

Na základě žádosti o grant na projekt [číslo a název projektu] v programu [...] v rámci Fondů EHP/Norska 2014-2021 k výše uvedenému projektu sděluji následující:

Ministerstvo financí, Letenská 15, 118 10 Praha 1, jakožto poskytovatel finančních prostředků (dále jen „poskytovatel“) poskytuje příjemci finančních prostředků [název příjemce] (dále jen „příjemce“) finanční prostředky na zabezpečení realizace projektu.

Finanční rámec a způsob financování projektu

1. Finanční rámec

Druh finančních prostředků /zdroje spolufinancování	Částka v Kč	Podíl na celkových způsobilých výdajích cca %
Finanční prostředky celkem		
• z toho finanční prostředky z Fondů EHP/Norska		
• z toho státní rozpočet, tj. prostředky ze státního rozpočtu na část programového spolufinancování		
Vlastní zdroje spolufinancování		
Celkové způsobilé výdaje¹		

Finanční prostředky se poskytují v maximální výši [FM+SR podíl...], což je cca [...] % z celkových způsobilých výdajů projektu.

¹ Pokud budou realizovány dodatečné výdaje projektu, které převýší částku celkových způsobilých výdajů, je příjemce povinen tyto dodatečné výdaje zajistit z vlastních zdrojů.

Nepřímé výdaje projektu jsou stanoveny podle metody a)/b)/c)/d)/e) (dle žádosti o grant) ve výši [...] Kč. (smazat, pokud není relevantní - a=skutečné, b=25 %, c=15 %, d=jiné)

(pokud projekt financuje zřizovatel příjemce)

2. Pokud budou realizovány dodatečné výdaje projektu, které převýší částku celkových způsobilých výdajů, je [název zřizovatele příjemce] jako zřizovatel příjemce povinen tyto dodatečné výdaje zajistit z vlastních zdrojů.

(pokud projekt financuje příjemce)

Pokud budou realizovány dodatečné výdaje projektu, které převýší částku celkových způsobilých výdajů, je příjemce povinen tyto dodatečné výdaje zajistit z vlastních zdrojů.

3. **Poměrné snížení finančních prostředků**

V případě, že skutečná výše celkových způsobilých výdajů na realizaci projektu bude nižší než [...] Kč, tj. základ pro stanovení výše poskytnutých finančních prostředků, bude skutečná výše poskytnutých finančních prostředků poměrně snížena, přičemž procentní podíl poskytnutých finančních prostředků na celkových způsobilých výdajích projektu podle bodu 1 bude zachován.

4. (pokud projekt financuje zřizovatel příjemce)

[Název zřizovatele příjemce] je povinen zajistit financování veškerých výdajů nezbytných k dosažení účelu projektu, i těch, které nejsou kryty finančními prostředky poskytnutými dle tohoto Dopisu.

(pokud projekt financuje příjemce)

Příjemce je povinen zajistit financování veškerých výdajů nezbytných k dosažení účelu projektu, i těch, které nejsou kryty finančními prostředky poskytnutými dle tohoto Dopisu.

5. Finanční prostředky budou poskytnuty za podmínek uvedených v Příloze č. 1, které musí být důsledně dodržovány jak [název zřizovatele] (dále jen „zřizovatel příjemce“), tak příjemcem.

6. (pokud projekt financuje zřizovatel příjemce)

Finanční prostředky budou poukázány v Kč na příjmový účet zřizovatele příjemce uvedený v Identifikaci bankovního účtu v IS CEDR za předpokladu, že zřizovatel příjemce zajistí plné předfinancování výdajů projektu ze svého rozpočtu, převedením příslušných částek na účet příjemce.

(pokud projekt financuje příjemce)

Finanční prostředky budou poukázány v Kč na příjmový účet příjemce uvedený v Identifikaci bankovního účtu v IS CEDR za předpokladu, že příjemce zajistí plné předfinancování výdajů projektu ze svého rozpočtu.

7. (pokud projekt financuje zřizovatel příjemce)

Zřizovatel příjemce je povinen podmínky poskytnutí finančních prostředků (Příloha č. 1 tohoto Dopisu) promítnout jako podmínky čerpání finančních prostředků poskytnutých příjemci z rozpočtu zřizovatele příjemce, určených na předfinancování realizace projektu.

(pokud projekt financuje příjemce)

Zřizovatel příjemce je povinen podmínky poskytnutí finančních prostředků (Příloha č. 1 tohoto Dopisu) promítnout jako podmínky čerpání finančních prostředků poskytnutých příjemci.

8. Žádám Vás, abyste do IS CEDR vložili kopii dokumentu, kterým zřizovatel příjemce tyto podmínky promítl jako podmínky poskytnutí finančních prostředků příjemci.

S pozdravem

Nedílnou součástí dopisu náměstka ministra jsou tyto přílohy:

- Příloha č. 1** Podmínky poskytnutí finančních prostředků
Příloha č. 2 Dopis o schválení žádosti o grant (bez příloh)
Příloha č. 3 Tabulka snížených odvodů

[Jméno a funkce statutárního orgánu/odpovědné osoby zřizovatele příjemce (na úrovni náměstka ministra)]

Název zřizovatele příjemce

Adresa zřizovatele příjemce

IČ:]

Kopie:

[Jméno a funkce statutárního orgánu/odpovědné osoby příjemce (na úrovni náměstka ministra)]

Název příjemce

Adresa příjemce

IČ:]

PODMÍNKY POSKYTNUTÍ FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ (dále jen „Podmínky“)

Část I – Účel projektu a lhůty pro realizaci

1. Účel projektu

Účelem, na který je poskytována částka určena, je [...]. (dle žádosti o grant a Podmínek ke schválení grantu – v případě rozdílu mezi žádostí a Podmínkami vložit text z Podmínek)

2. Lhůty pro realizaci projektu

- Plánované zahájení: [dd/mm 20xx] (datum uvedené v žádosti o grant)
- Účelu musí být dosaženo nejpozději do: [dd/mm 20xx] (datum dle žádosti o grant)
- Výdaje jsou způsobilé od: [dd/mm 20xx] (datum dle Dopisu o schválení žádosti o grant)
- Výdaje jsou způsobilé do: [dd/mm 20xx] (datum uvedené v Dopise o schválení žádosti o grant)

Část II – Právní rámec pro poskytnutí finančních prostředků

1. Na podmínky poskytnutí finančních prostředků se analogicky použijí ustanovení o poskytování dotací dle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Rozpočtová pravidla“).
2. Tento Dopis musí být vykládán v souladu s Nařízením o implementaci Finančních mechanismů EHP a Norska 2014-2021 (dále jen „Nařízení“) a Dohodou o programu [...].
3. Zřizovatel příjemce je povinen zajistit, že příjemce bude při realizaci projektu postupovat v souladu s platnými českými právními předpisy a podmínkami uvedenými v Dopise a těchto Podmínkách.
4. Zřizovatel příjemce je povinen zajistit, že příjemce bude při implementaci projektu postupovat v souladu s následujícími dokumenty v aktuálním znění:
 - a. Příručka pro příjemce grantů financovaných z programů Zdraví, Kultura, Řádná správa, Lidská práva a Spravedlnost (dále jen „Příručka“),
 - b. Pokyn Národního kontaktního místa pro způsobilé výdaje v rámci FM EHP/Norska 2014-2021 (dále jen „Pokyn pro ZV“),
 - c. Manuál pro komunikaci a design (Communication & Design Manual),
 - d. Pokyn Zprostředkovatele pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu v rámci FM EHP/Norska 2014-2021 (dále jen „Pokyn pro VZMR“).
5. Metodické pokyny uvedené v odst. 4 písm. a-c jsou pro příjemce závazné ve verzi platné v den učinění příslušného úkonu souvisejícího s realizací projektu, nebo v den porušení

příslušného ustanovení plynoucího z právních předpisů nebo těchto pokynů. Při zadávání zakázek je pro příjemce závazná verze Pokynu pro VZMR platná v den zahájení zadávání zakázky. O vydání nové revize metodických pokynů poskytovatel vyrozumí příjemce bez zbytečného odkladu prostřednictvím IS CEDR.

Část III – Povinnosti zřizovatele příjemce a příjemce

1. Splnění účelu a realizace projektu

Zřizovatel příjemce je povinen zajistit, že příjemce splní účel projektu uvedený v části I. bodě 1 těchto Podmínek, a že bude realizovat tento projekt ve lhůtě dle části I. bodu 2 těchto Podmínek.

2. Logický rámec a rozpočet projektu

Zřizovatel příjemce je povinen zajistit, že příjemce bude postupovat v souladu s aktuální verzí rozpočtu projektu a logického rámce projektu, které jsou uloženy v IS CEDR. Zřizovatel je povinen zajistit, že příjemce naplní výstupy jednotlivých aktivit projektu a související cílové hodnoty indikátorů. Zřizovatel příjemce je dále povinen zajistit, že příjemce naplní výstupy programu a související cílové hodnoty indikátorů.

3. Způsobilé výdaje

Zřizovatel příjemce je povinen zajistit, že příjemce bude požadovat proplacení pouze způsobilých výdajů v souladu s Pokynem pro ZV.

4. Vlastní předfinancování

(pokud projekt předfinancuje zřizovatel příjemce)

Zřizovatel příjemce je povinen zajistit financování způsobilých výdajů projektu vždy před podáním monitorovacích zpráv.

(pokud projekt předfinancuje příjemce)

Zřizovatel příjemce je povinen zajistit, že příjemce předfinancuje způsobilé výdaje projektu z vlastních prostředků vždy před podáním monitorovacích zpráv.

5. Oznamování změn

a) Zřizovatel příjemce je povinen poskytovateli neprodleně oznámit veškeré skutečnosti nebo změny, které mají nebo mohou mít vliv na plnění a na povinnosti vyplývající z Dopisu a z těchto Podmínek.

b) Zřizovatel příjemce je povinen zajistit, že příjemce neprodleně oznámí poskytovateli veškeré skutečnosti nebo změny, které mají nebo budou mít vliv na plnění a na povinnosti vyplývající z Dopisu a z těchto Podmínek.

6. Odpovědnost zřizovatele příjemce a příjemce

Veškerá odpovědnost za realizaci projektu se vydáním těchto Podmínek deleguje z poskytovatele na příjemce. Zřizovatel příjemce je povinen promítnout relevantní podmínky stanovené Dopisem a těmito Podmínkami do právního aktu, jímž *(pokud předfinancuje prostředky zřizovatel příjemce: poskytne prostředky na financování projektu příjemci/pokud si předfinancuje prostředky příjemce: zavazuje příjemce k jejich plnění.)*

7. Monitorování

- a) Zřizovatel příjemce je povinen zajistit, že příjemce bude předkládat poskytovateli veškeré informace nezbytné jak pro průběžné sledování realizace projektu, tak i pro jeho závěrečné vyhodnocení, zejména je povinen předkládat monitorovací zprávy o projektu v souladu s Příručkou.
- b) Zřizovatel příjemce je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z Dopisu a těchto Podmínek vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu, poskytnout veškeré doklady a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům.
- c) Zřizovatel příjemce je povinen zajistit, že příjemce za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z Dopisu a těchto Podmínek vytvoří podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu, poskytne veškeré doklady vztahující se k realizaci projektu, umožní průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách o realizaci projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytne součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům.
- d) Zřizovatel příjemce je povinen zajistit, že příjemce bude informovat poskytovatele o všech kontrolách nebo monitorování projektu vykonaných jinými subjekty, jejich výsledcích a o navržených opatření k nápravě a o přijetí a splnění těchto opatření k nápravě.
- e) Zřizovatel příjemce je povinen zajistit, že příjemce bude při realizaci projektu postupovat v souladu s vnitřním kontrolním systémem, pokud je relevantní.

8. Vedení účetnictví

Zřizovatel příjemce je povinen zajistit, že příjemce bude řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech v souvislosti s projektem podle platných českých právních předpisů a Příručky a vést příjmy a výdaje s jednoznačnou vazbou na projekt.

9. Veřejné zakázky

- a) Zřizovatel příjemce je povinen zajistit, že příjemce bude při realizaci projektu zadávat veřejné zakázky dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
- b) Zřizovatel příjemce je povinen zajistit, že příjemce bude při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu postupovat v souladu s § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a Pokynem pro VZMR.

10. Archivace

Zřizovatel příjemce je povinen zajistit, že příjemce bude uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s právními předpisy České republiky, nejméně však po dobu deseti let od 1. ledna roku následujícího po roce, kdy byl projekt ukončen ze strany poskytovatele v IS CEDR.

11. Užívání údajů a poskytování informací

- a) Zřizovatel příjemce je povinen zajistit, že příjemce bude souhlasit s užíváním údajů o projektu v informačních systémech a účetnictví pro účely administrace EHP a Norských fondů 2014-2021.
- b) Zřizovatel příjemce je povinen zajistit, že příjemce zajistí, aby všechny informace předkládané poskytovateli a subjektům zapojeným do implementace projektu byly vždy úplné a pravdivé.

12. Zákaz čerpání jiných podpor

Zřizovatel příjemce je povinen zajistit, že příjemce nebude v průběhu realizace projektu čerpat na tytéž výdaje finanční prostředky z jiných finančních nástrojů nebo veřejných prostředků. Pokud byl určitý výdaj uhrazen z poskytnutých finančních prostředků pouze z části, týká se ustanovení podle předchozí věty pouze této části výdaje.

13. Využití příjmů v projektu

Zřizovatel příjemce je povinen zajistit, že příjemce, který v projektu generuje příjmy, bude informovat poskytovatele o výši těchto příjmů a tzv. čistých příjmů generovaných z projektu, které příjemce získal v průběhu realizace nebo v období udržitelnosti projektu. Zřizovatel příjemce je dále povinen zajistit, že příjemce využije příjmy v souladu s Příručkou.

14. Hlášení nesrovnalostí

- a) Zřizovatel příjemce je povinen neprodleně informovat poskytovatele o podezření na nesrovnalosti zjištěné při realizaci projektu.
- b) Zřizovatel příjemce je povinen zajistit, že příjemce bude neprodleně informovat poskytovatele o podezření na nesrovnalosti zjištěné při realizaci projektu.

15. Publicita

Zřizovatel příjemce je povinen zajistit, že příjemce bude dodržovat pravidla publicity v souladu s Příručkou a Manuálem pro komunikaci a design (Communication & Design Manual).

16. Partnerství

V případě, že příjemce realizuje projekt ve spolupráci s partnerem, řídí se každé takové partnerství smlouvou o partnerství.

17. Udržitelnost *(použije se pouze, pokud je relevantní, v případě vymazání tohoto bodu, nutno upravit část VII - Snížené odvody, odst. 3) (tento bod upravit dle podmínek uvedených v dopise o schválení grantu)*

Zřizovatel příjemce je povinen zajistit, že příjemce zajistí zachování relevantních výstupů projektu po dobu [...] let od ukončení realizace projektu. *(text upravit dle přesného znění podmínky uvedené v Podmínkách ke schválenému grantu)*

18. Péče o investiční majetek a majetek postavený/ rekonstruovaný/ renovovaný v rámci projektu

Pokud je v projektu pořízen investiční majetek nebo je majetek postaven/rekonstruován/renovován, je zřizovatel příjemce povinen zajistit, že příjemce

bude zacházet s tímto majetkem v rámci projektu s péčí řádného hospodáře, zejména jej pojistí a zabezpečí proti poškození, ztrátě a odcizení a nebude zatěžovat takový majetek žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva po dobu realizace projektu a po dobu nejméně 5 let po ukončení realizace projektu. Zřizovatel příjemce zajistí, že příjemce zajistí uchování vlastnictví/užívacího práva k pořízenému investičnímu majetku a majetku postavenému/ rekonstruovanému/ renovovanému v rámci projektu po dobu nejméně 5 let po ukončení realizace projektu. Majetek bude po dobu nejméně 5 let po ukončení realizace projektu využíván v souladu s účelem projektu. Zřizovatel příjemce dále zajistí, že příjemce zajistí řádnou údržbu pořízeného investičního majetku a majetku postaveného/ rekonstruovaného/ renovovaného v rámci projektu po dobu nejméně 5 let po ukončení realizace projektu, na kterou ročně příjemce vyčlení příslušnou částku.

19. **Specifické podmínky**

Zřizovatel příjemce je povinen zajistit, že příjemce bude plnit další specifické podmínky uvedené v Dopise o schválení žádosti o grant, který je přílohou tohoto Dopisu.

Část IV – Pověření ke zpracování osobních údajů

1. Pověření a účel zpracování osobních údajů

- a) Poskytovatel je jakožto správce oprávněn zpracovávat osobní údaje (včetně zvláštních kategorií osobních údajů, pokud jsou nutné k dosažení účelu zpracování) za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky, které byly na realizaci projektu poskytnuty tímto Dopisem.
- b) Poskytovatel pověřuje příjemce ke zpracování osobních údajů k prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky, které byly na realizaci projektu poskytnuty tímto Dopisem, a to v rozsahu uvedeném v bodě 2 této části Dopisu.

2. Rozsah zpracování osobních údajů na základě pověření a jejich ochrana

- a) Příjemce je oprávněn zpracovávat osobní údaje v rozsahu vyplývajícím z jeho povinností vymezených v Příručce a v tomto Dopise.
- b) Osobní údaje je příjemce oprávněn zpracovávat výhradně k prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky, zejména pak při přípravě zpráv o projektu.

3. Technické a organizační zabezpečení ochrany osobních údajů

Příjemce je povinen zpracovávat a chránit osobní údaje v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Obecné nařízení“), a to zejména takto:

- a) osobní údaje ve fyzické podobě, tj. listinné údaje či na nosičích dat, budou uchovávány v uzamykatelných schránkách, a to po dobu uvedenou v bodě 5 této části Dopisu;
- b) osobní údaje v elektronické podobě budou zpracovávány v IS CEDR, jehož provozovatelem je Ministerstvo financí;
- c) přístup ke zpracovávaným osobním údajům umožní příjemce pouze poskytovateli, svým zaměstnancům, kteří mají v souvislosti s realizací projektu zpracovávat osobní

údaje, a orgánům oprávněným provádět kontrolu, s výjimkami uvedenými v bodu 7 této části Dopisu;

- d) zaměstnanci příjemce, kterým bude umožněn přístup ke zpracovávaným osobním údajům, budou ze strany příjemce doložitelně poučeni o povinnosti zachovávat mlčenlivost podle čl. 28 odst. 3 písm. b) Obecného nařízení.

4. Kategorie osobních údajů a subjektů údajů

- a) Zpracovávány jsou zejména tyto kategorie osobních údajů: jméno, příjmení, titul, rodné číslo/datum narození, adresa, telefonní číslo, email, platební údaje, příp. další osobní údaje nezbytné pro plnění povinností dle tohoto Rozhodnutí.
- b) Subjekty údajů jsou osoby, které jsou nepřímými příjemci dotace, tzn. osoby, které se aktivně nebo pasivně zúčastní projektu.

5. Doba zpracování

Příjemce je oprávněn zpracovávat osobní údaje po dobu realizace projektu a uchovávat po dobu deseti let od 1. ledna roku následujícího po roce, kdy byl projekt ukončen ze strany poskytovatele v IS CEDR, minimálně však do 31. 12. 2030. Bez zbytečného odkladu po uplynutí této doby je příjemce povinen provést likvidaci těchto osobních údajů s výjimkou osobních údajů, u kterých je stanovena delší doba zpracování na základě jiných právních předpisů. Povinnost likvidace osobních údajů se rovněž netýká záznamů v IS CEDR.

6. Další povinnosti příjemce v souvislosti se zpracováním osobních údajů

- a) Příjemce je povinen poskytovatele v souladu s čl. 33 odst. 2 Obecného nařízení informovat o jakémkoli porušení zabezpečení osobních údajů, a to do 24 hodin od okamžiku, kdy se o něm dozvěděl.
- b) Příjemce je povinen na základě vyžádání předat poskytovateli veškeré informace potřebné k doložení splnění povinností stanovených v této části Dopisu.
- c) Příjemce je povinen plnit jménem správce informační povinnost vůči subjektům údajů.
- d) Příjemce je povinen přijmout všechna opatření požadovaná dle článku 32 Obecného nařízení.
- e) Příjemce je oprávněn zapojit do zpracování osobních údajů dalšího zpracovatele pouze za splnění podmínek dle bodu 7 této části Rozhodnutí.
- f) Příjemce je správcí nápomocen při plnění správcovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektů údajů.
- g) Příjemce je povinen poskytnout správci nezbytnou součinnost při zajišťování souladu podle článků 32 až 36 Obecného nařízení, a to při zohlednění informací, které má zpracovatel k dispozici.

7. Zpracování ostatními osobami

- a) Příjemce je povinen uzavřít písemnou smlouvu podle čl. 28 odst. 4 Obecného nařízení s partnerem nebo s dodavatelem (dále jen „další zpracovatel“), pokud taková osoba má v souvislosti s realizací projektu zpracovávat osobní údaje.
- b) Ve smlouvách uzavíraných podle čl. 28 odst. 4 Obecného nařízení s dalším zpracovatelem, musí příjemce zavázat dalšího zpracovatele ke zpracování osobních údajů ve stejném rozsahu, v jakém je příjemce zavázán pověřením v této části Dopisu.

- c) Neplní-li uvedený další zpracovatel své povinnosti v oblasti ochrany osobních údajů, odpovídá správci za plnění povinností dotčeného dalšího zpracovatele i nadále příjemce.

Část V – Platební podmínky

1. Proplacení finančních prostředků

(pokud projekt předfinancuje zřizovatel příjemce)

Po proplacení způsobilých výdajů z finančních prostředků, určených na realizaci projektu, předfinancovaných z rozpočtu zřizovatele příjemce budou finanční prostředky zřizovateli příjemce uvolňovány zpětně na základě předložených monitorovacích zpráv včetně žádostí o platbu schválených poskytovatelem, a to ve výši odpovídající žádostem o platbu, maximálně však do výše [podíl EHP/Norska] Kč. Pokud zřizovatel příjemce spolufinancuje projekt z vlastních zdrojů, je platba poskytnuta pouze ve výši odpovídající podílu poskytovatele na financování projektu. Zádržné ve výši [10 % z FM podílu viz Dopis, bod 1] Kč (10 % z finančních prostředků poskytnutých z Fondů EHP/Norska) bude proplaceno po schválení závěrečné zprávy o projektu. Pokud příjemce nevyčerpá celkový objem poskytnutých finančních prostředků, je výše zádržného o tyto nevyčerpané prostředky ponížena.

(pokud bude projekt předfinancován příjemcem)

Po proplacení způsobilých výdajů z finančních prostředků, určených na realizaci projektu, předfinancovaných z rozpočtu příjemce budou finanční prostředky příjemci vypláceny zpětně na základě předložených monitorovacích zpráv včetně žádostí o platbu schválených poskytovatelem, a to ve výši odpovídající žádostem o platbu, maximálně však do výše [podíl EHP/Norska] Kč. Pokud příjemce spolufinancuje projekt z vlastních zdrojů, je platba poskytnuta pouze ve výši odpovídající podílu poskytovatele na financování projektu. Zádržné ve výši [10 % z FM podílu viz Dopis, bod 1] (10 % z finančních prostředků poskytnutých z Fondů EHP/Norska) bude proplaceno po schválení závěrečné zprávy o projektu. Pokud příjemce nevyčerpá celkový objem poskytnutých finančních prostředků, je výše zádržného o tyto nevyčerpané prostředky ponížena.

2. Převod finančních prostředků

(pokud předfinancoval zřizovatel příjemce a prostředky se proplácejí na jeho účet)

Finanční prostředky budou poskytovány v Kč bezhotovostním bankovním převodem na bankovní účet zřizovatele příjemce uvedený v Identifikaci bankovního účtu v IS CEDR.

(pokud předfinancoval příjemce a prostředky se proplácejí na jeho účet)

Finanční prostředky budou příjemci poskytovány v Kč bezhotovostním bankovním převodem na bankovní účet uvedený v Identifikaci bankovního účtu v IS CEDR.

3. Zadržení plateb

V případě závažného pochybení na straně příjemce je poskytovatel oprávněn na nezbytně nutnou dobu pozastavit zřizovateli/příjemci vyplacení veškerých plateb.

Část VI – Snížené odvody

1. Porušení povinností stanovených v těchto Podmínkách je porušením rozpočtové kázně podle § 44, odst. 1, písm. b) Rozpočtových pravidel.
2. Za porušení nebo nesplnění povinností stanovených v části III v bodech 1, 3, 4 a 12 následuje podle § 44a odst. 4 písm. c) Rozpočtových pravidel snížený odvod v částce, v jaké byla porušena rozpočtová kázeň.
3. Za porušení nebo nesplnění povinností stanovených v části III v bodech 2, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 18 a 19 *(v případě výmazu povinnosti udržitelnosti v části III je bodů pouze 18, bod 19 nutno smazat, bude 2, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 15, 16, 17 a 18)* následuje podle § 44a odst. 4 písm. a) Rozpočtových pravidel snížený odvod v částce, vyplývající z procentního rozmezí nebo pevného procentního podílu uvedeného v Tabulce snížených odvodů, která je přílohou tohoto Dopisu.